ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

SweetHomeDoor Kft. | Hatályos: 2026. október 26. | www.sweethomedoor.hu

A jelen tájékoztató a weboldal használatához, az ajánlatkéréshez, a helyszíni felméréshez, a nyílászárók és kapcsolódó termékek értékesítéséhez, kiszállításához, beépítéséhez, számlázásához, valamint az ügyfélszolgálati és garanciális ügyintézéshez kapcsolódó személyes adatkezeléseket ismerteti.

1. Az adatkezelő és elérhetőségei

Adatkezelő:	SweetHomeDoor Kft.
Székhely:	1118 Budapest, Villányi út 107. mfszt. 1.
Cégjegyzékszám:	01-09-404993
Adószám:	32063123-2-43
Képviselő neve:	Veiszer Péter
E-mail	info@sweethomedoor.hu
Telefon	+36 30 852 6680
Honlap	https://sweethomedoor.hu

A tájékoztató az ajánlatkérőkre, megrendelőkre, kapcsolattartókra, a felmérés vagy beépítés helyszínén érintett személyekre, valamint a honlap látogatóira vonatkozik. A társaság nem üzemeltet kamerarendszert, és nem folytat hírlevélküldést.

2. Fogalommeghatározások

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3. „az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

4. „profilalkotás”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják;

5. „álnevesítés”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

6. „nyilvántartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

7. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

8. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

9. „címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

10. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

11. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

12. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

13. „vállalkozás”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.

3. Általános szabályok

Személyes adatot kizárólag meghatározott célból, az ahhoz szükséges mértékben és ideig kezelünk. Az adatokat jellemzően közvetlenül az érintett adja meg a honlapon, e-mailben, telefonon vagy személyes egyeztetéskor; megrendelés teljesítéséhez szükséges adatokat más kapcsolattartótól is kaphatunk. A személyes adatok megadása az ajánlatkéréshez és a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben önkéntes, de a szükséges adatok nélkül ajánlatot vagy szolgáltatást nem feltétlenül tudunk biztosítani.

A természetes személy ügyféllel történő szerződéskötés előkészítésének és teljesítésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja. Jogi személy ügyfelek kapcsolattartóinak adatainál, valamint a megfelelően igazolt jogos érdekből történő igényvédelemnél a 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alkalmazható. Kötelező számlázási és panaszkezelési feladatoknál a 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, referenciafotók meghatározott nyilvános felhasználásánál a 6. cikk (1) bekezdés a) pontja irányadó.

4. Kapcsolatfelvétel és ajánlatkérés

Cél: a honlapon található kapcsolatfelvételi/ajánlatkérő űrlap, e-mail és telefon útján érkező megkeresések megválaszolása, igények tisztázása, árajánlat készítése, kapcsolattartás. Adatok: név, e-mail-cím, telefonszám, város, érdeklődés/ajánlatkérés tárgya, üzenet, az ajánlat műszaki adatai, valamint a kommunikáció időpontja és tartalma. A honlap nyilvánosan látható űrlapján a név, e-mail-cím, város és telefonszám kötelező mezőként szerepel.
Jogalap: természetes személy saját ajánlatkérése esetén GDPR 6. cikk (1) b); céges megkeresés kapcsolattartója esetén GDPR 6. cikk (1) f), a megkeresés megválaszolásához fűződő jogos érdek. Az ajánlat megválaszolásához nincs szükség marketing-hozzájárulásra.

Megőrzés: a szerződéssel nem végződő ajánlatkéréseket az utolsó érdemi kapcsolatfelvételtől számított legfeljebb 12 hónapig őrizzük, ezt követően töröljük, kivéve ha konkrét jogvita, követelés vagy más dokumentált jogszerű cél miatt a további megőrzés indokolt. Szerződés létrejöttekor az adatok a szerződéses iratanyag részévé válhatnak. A levelezésre is alkalmazzuk a törlési rendet.

5. Helyszíni felmérés és műszaki dokumentáció

Cél: nyílászárók méreteinek, falvastagságának, helyszíni adottságainak és beépítési feltételeinek megismerése, műszaki ajánlat és későbbi teljesítés előkészítése. Adatok: név, elérhetőség, helyszín címe, időpont, méretek, műszaki jegyzetek, szükség esetén helyszíni fényképek. Jogalap: az érintett kérésére végzett szerződés-előkészítés, illetve teljesítés (GDPR 6. cikk (1) b); harmadik személy kapcsolattartó adatai esetén megfelelő jogos érdek (f).

Műszaki fényképet csak kivételesen, indokolt esetben készítünk, lehetőség szerint személyek, okmányok és magánéleti részletek nélkül. A műszaki dokumentáció nem használható fel automatikusan reklám vagy referencia célra. Sikertelen ajánlat esetén a 3. pont szerinti megőrzési idő, megrendelés esetén az 5. és 7. pont szerinti szabályok érvényesülnek.

6. Megrendelés, beszerzés, szállítás és beépítés

Cél: az elsősorban e-mailben véglegesített megrendelés rögzítése és visszaigazolása, termékek beszerzése/gyártásának szervezése, átadás, saját vagy alvállalkozói kiszállítás és beépítés, teljesítés igazolása. Adatok: ügyfél és kapcsolattartó neve, elérhetősége, számlázási és szállítási/beépítési cím, termékadatok, méretek, ár, teljesítési időpont, egyeztetések és teljesítési iratok. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) b); más személy kapcsolattartási adatai esetén f).

A szükséges adatokat az adott feladatra kijelölt munkatársak, gyártók, beszállítók, felmérési, szállítási és beépítési alvállalkozók kaphatják meg. Az átadás a feladat elvégzéséhez szükséges adatokra korlátozódik. A külső partner szerepe a konkrét tevékenységtől függően önálló adatkezelő vagy adatfeldolgozó lehet.

Megőrzés: a szerződéses iratok főszabály szerint a teljesítéstől, illetve a szerződés megszűnésétől számított 5 évig, a polgári jogi igények általános elévülési idejéhez igazodva; a számviteli bizonylatok és azok alátámasztására szolgáló iratok legalább 8 évig; hosszabb kötelező megőrzés, fennálló jogvita vagy külön jogszabályi igény esetén a szükséges ideig. A műszaki fotókat a szükségesség megszűnésekor külön felülvizsgáljuk.

7. Számlázás, fizetés és könyvelés

Cél: számlák kiállítása, átutalásos és készpénzes fizetések elszámolása, könyvvezetés, adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése. Adatok: számlázási név, cím, szükség szerint adószám, termék/szolgáltatás megnevezése, ellenérték, számlaazonosító, fizetési mód és időpont, átutalásnál a banki bizonylaton szereplő adatok. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) c), különösen a számviteli és adójogi kötelezettségek.

Számlázó: Számlázz.hu (KBOSS.hu Kft.); könyvelési címzetti kategória: külső könyvelési szolgáltató; további címzett lehet a számlavezető bank és jogszabály alapján eljáró hatóság. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje a 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint legalább 8 év.

8. Panaszok, szavatosság, jótállás, jogi igények

Cél: fogyasztói panaszok, hibabejelentések, kellékszavatossági és jótállási ügyek kivizsgálása, javítás vagy csere megszervezése, jogi igények érvényesítése és védelme. Adatok: név, elérhetőség, megrendelés/számla adatai, hiba leírása, szükséges fényképek, ügyintézés és teljesítés dokumentumai. Jogalap: jogszabály által előírt panasz- és fogyasztóvédelmi kötelezettségek esetén GDPR 6. cikk (1) c); szerződéses teljesítéshez szükséges ügyintézésnél b); jogi igények megőrzésénél indokolt esetben f).

A fogyasztói panaszról felvett jegyzőkönyv és az írásbeli panaszra adott válasz másolata az 1997. évi CLV. törvény rendelkezései szerint főszabály szerint 3 évig őrzendő. A jótállási/szavatossági ügyek dokumentumait az alkalmazandó különös jogszabályoknak és a jogi igényekhez szükséges időnek megfelelően kezeljük; a számviteli bizonylatokra továbbra is a legalább 8 éves szabály irányadó.

9. Referenciafotók és marketingcélú közzététel

A társaság alkalmanként az elvégzett munkáról referenciafotót készíthet. Ha a fotón személy vagy azonosítható magáningatlan, személyes tárgy, egyéb személyes adat szerepel, a weboldalon, közösségi oldalon vagy reklámanyagban történő felhasználás előtt az érintett külön, önkéntes, tájékozott és konkrét hozzájárulását kérjük (GDPR 6. cikk (1) a)). A hozzájárulás nem feltétele a megrendelésnek; annak hiánya nem jár hátránnyal.

A hozzájárulásban külön megjelöljük a felhasználás célját és felületeit (például saját honlap, Facebook, Instagram, nyomtatott kiadvány), valamint a fotó azonosítható tartalmát. Az érintett a hozzájárulást bármikor visszavonhatja az info@sweethomedoor.hu címen. Visszavonás után a társaság a saját felületeiről indokolatlan késedelem nélkül eltávolítja az érintett felvételt; a korábbi jogszerű felhasználás és harmadik személyek által korábban készített másolatok nem minden esetben fordíthatók vissza.

A felvételt a hozzájárulás visszavonásáig vagy a megjelölt felhasználási idő végéig, a hozzájárulás igazolását az esetleges jogi igényekhez szükséges ideig őrizzük. Ha a képen más azonosítható személy is szerepel, az ő jogait is figyelembe vesszük. Az azonosításra nem alkalmas, valóban anonim termékfotók nem feltétlenül minősülnek személyes adatnak.

10. Honlap, sütik, technikai adatok

A weboldal kiszolgálásakor a tárhelyszolgáltatónál technikai naplóadatok (például IP-cím, lekérés időpontja, böngészőazonosító, hibakód) keletkezhetnek. Cél: a honlap rendelkezésre állása, informatikai biztonság, visszaélések megelőzése és hibakeresés. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) f), a biztonságos működéshez fűződő jogos érdek, az érdekmérlegelés feltételeivel. A naplóadatok megőrzése a tényleges tárhelybeállításoktól és a biztonsági szükségességtől függ; a pontos időtartamot a szolgáltatóval egyeztetett üzemeltetési rend határozza meg.

A honlapon sütibeállítási felület működik. A feltétlenül szükséges sütik a kifejezetten igényelt szolgáltatás működéséhez alkalmazhatók. A Google Analytics méréséhez kapcsolódó, nem feltétlenül szükséges sütik, illetve az azokkal összefüggő, a felhasználó eszközén történő információtárolás vagy -hozzáférés kizárólag

előzetes, megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulással alkalmazhatók. A látogató a statisztikai célú adatkezelést elutasíthatja anélkül, hogy emiatt a honlap alapvető funkcióit elveszítené. A hozzájárulás később is visszavonható a honlap sütibeállításainál. A konkrét sütineveket, élettartamokat és a hozzájáruláskezelés működését a tényleges technikai beállítások alapján kell naprakészen feltüntetni.
Google Analytics: a SweetHomeDoor Kft. a honlap látogatottságának és használatának statisztikai elemzésére Google Analytics szolgáltatást használ. Szolgáltató: Google Ireland Limited (Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Írország); a Google-csoport más vállalkozásai is közreműködhetnek a szolgáltatás nyújtásában.

A kezelt adatok körébe a honlaphasználati események, a megtekintett oldalak, a látogatás ideje, hozzávetőleges földrajzi adatok, böngésző- és eszközinformációk, valamint online azonosítók tartozhatnak. Cél: összesített látogatottsági statisztikák és a honlap fejlesztése. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) a) pontja szerinti hozzájárulás; a nem szükséges sütik alkalmazása a hozzájárulás megadásáig nem kezdődhet meg. A szolgáltatás beállításaitól függően a Google részére EU/EGT-n kívüli adattovábbítás is történhet; ennek jogalapját és garanciáit a mindenkori szerződéses feltételek és az alkalmazandó megfelelőségi mechanizmus alapján kell ellenőrizni. A Google Analytics konkrét adatmegőrzési beállításait és a használt azonosítók/sütik részletes jegyzékét a weboldal üzemeltetőjének dokumentálnia kell.

11. Adatfeldolgozók és címzettek

A webtárhely és az info@sweethomedoor.hu elsődleges levelezőszerverének szolgáltatója az MHosting / Websupport Magyarország Kft. (1119 Budapest, Fehérvári út 97–99.; www.mhosting.hu). A társaság a leveleket Gmail és Outlook levelezőprogramban is megnyitja; önmagában a levelezőprogram használata nem jelenti azt, hogy az elsődleges postafiókot a Google vagy a Microsoft üzemelteti. Ha felhőszinkronizáció, automatikus továbbítás vagy külön szolgáltatás működik, az adatkezelés körét ennek megfelelően módosítani kell.

Számlázás: KBOSS.hu Kft. (Számlázz.hu); könyvelés: külső könyvelési szolgáltató; teljesítés: az adott megrendelésben részt vevő gyártók, beszállítók, felmérők, szállítók, beépítők. További címzettek lehetnek a bank, jogi képviselő, illetve a törvény alapján eljáró hatóságok. Adatfeldolgozók bevonásakor a GDPR 28. cikk szerinti feltételeket biztosítjuk. Nem állítjuk, hogy valamennyi alvállalkozó automatikusan adatfeldolgozó: az önálló adatkezelői szerep is lehetséges. Honlapstatisztika: Google Ireland Limited (Google Analytics), az analitikai hozzájárulás alapján.

A Google Analytics szolgáltatással összefüggésben a Google-csoport tagjai és alvállalkozói az EU/EGT területén kívülről is hozzáférhetnek egyes adatokhoz. Az alkalmazandó adattovábbítási mechanizmust (adott esetben EU–USA adatvédelmi keretrendszer szerinti megfelelőségi határozat vagy megfelelő szerződéses garanciák) a tényleges szolgáltatói és szerződéses körülmények alapján ellenőrizni kell. Egyéb szolgáltatóknál az esetleges EU/EGT-n kívüli adattovábbítást szintén a mindenkori szerződések és szolgáltatási beállítások alapján kell értékelni.

12. Adatbiztonság

Az adatkezelő a kockázatokkal arányos technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz, így különösen feladathoz kötött hozzáférést, megfelelő hitelesítést, hozzáférési jogosultságok felülvizsgálatát, szükség szerinti biztonsági mentést és az adatvédelmi incidensek kezelésére szolgáló eljárást. A személyes adatokhoz csak az adott feladatra jogosult munkatárs vagy partner férhet hozzá.

13. Az érintettek jogai

Az érintett jogosult tájékoztatást és hozzáférést kérni a személyes adataihoz, kérheti azok helyesbítését, törlését vagy kezelésük korlátozását, a jogszabályi feltételek szerint adathordozhatósághoz való joggal élhet, és tiltakozhat a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen. Hozzájárulását bármikor visszavonhatja; ez nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törléshez való jog nem korlátlan: jogszabályi megőrzési kötelezettség vagy jogi igény indokolhatja az adatok további kezelését.

Kérelmét az info@sweethomedoor.hu címre küldheti. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, főszabály szerint 30 napon belül válaszol; indokolt esetben a határidő további 60 nappal meghosszabbítható, erről az érintettet az első hónapon belül tájékoztatja. A kérelmek teljesítése főszabály szerint díjmentes; nyilvánvalóan megalapozatlan vagy túlzó kérelmeknél a GDPR szabályai irányadók.

14. Panasz és jogorvoslat

Az érintett panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH; 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.; www.naih.hu), továbbá a jogszabály szerint bírósághoz fordulhat. A társaság a panasz közvetlen rendezése érdekében az info@sweethomedoor.hu címen is fogad megkeresést.

15. Automatizált döntéshozatal és a tájékoztató módosítása

A bemutatott ügyfélkezelési folyamatokban a társaság nem alkalmaz az érintettre joghatással vagy hasonlóan jelentős hatással járó, kizárólag automatizált döntéshozatalt. A tájékoztató változásait a honlapon tesszük közzé. A módosítás nem érinti a korábbi adatkezelésekre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeket.

Kelt: Budapest, 2026.10.26.

SweetHomeDoor
NYÍLÁSZÁRÓK OTTHONRA TERVEZVE